

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 1 пгт.Жешарт

Концепции развития
МБОУ СОШ № 1 пгт.Жешарт
(в рамках проекта 500+)

пгт.Жешарт
2022г.

Введение

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 осуществляет свою деятельность в соответствии с наличием лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации: Серия 11ЛО1 № 0001175, регистрационный номер 841-О от 08.05.2015, выдана Министерством образования Республики Коми, срок действия – бессрочная. Свидетельство о государственной аккредитации: Серия 11А01 № 000192, выдана Министерством образования и молодёжной политики Республики Коми от 28 апреля 2016 № 383 –О, срок окончания действия документа – 23 мая 2023. Место нахождения (юридический адрес) организации в соответствии с уставом: Республика Коми, Усть-Вымский р-н, пгт.Жешарт, ул. Свердлова, 13.

Реализуемые образовательные программы:

- Основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО)
- Основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО)
- Основная образовательная программа среднего общего образования (ООП СОО)
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (АООП НОО ЗПР)
- Адаптированная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (АООП ООО ЗПР)

Нормативная база, на основании которой осуществляется деятельность МБОУ СОШ № 1

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 17 июня 2019 год);
- Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Паспорт национального проекта «Образование», утвержден Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015
- № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Устав МБОУ СОШ № 1 пгт.Жешарт.

МБОУ СОШ № 49 начала свое существование в 1946 году.

Контингент обучающихся МБОУ СОШ № 1 пгт.Жешарт неоднороден. В следствие того, что школа не предъявляет при приеме специальных требований к уровню подготовки обучающихся (согласно Уставу), не дифференцирует их по уровню способностей и обученности, наряду с детьми, демонстрирующими высокие учебные и внеучебные достижения, в школе обучаются дети, нуждающиеся в коррекционноразвивающем обучении, психолого-педагогическом сопровождении, коррекции поведения и социальной адаптации.

Количество обучающихся по данным на март 2022 года составил 406 человек. Занятия организованы в одну смены.

В образовательной организации разработан положение «Об индивидуальном учебном плане». С целью обеспечения качественного образования детей с ОВЗ в школе организована служба психолого-педагогического сопровождения, работает педагог- психолог.

Характеристика кадрового состава:

Образовательный процесс в МБОУ СОШ № 1 пгт.Жешарт в 2019 году был обеспечен педагогическими кадрами соответствующей квалификации и уровня образования, педагогический состав 36 человек. Средний возраст педагогических работников составляет 47,9. При этом стаж работы более 20 лет имеют 28 чел., 10 – 20 лет - 2 чел., менее 10 лет – 6 чел.

Молодые специалисты: в 2019-2020уч. год поступил 1 чел.: Малащенко И.А., в 2021-2022 уч.г. перешла на работу в другую школы (по семейным обстоятельствам).

По уровню образования высшее образование имеют 31 педагог, среднее специальное – 5, из них педагогическое – 3.

По квалификационным категориям (только учителя, административный корпус категорий не имеет):

С.з.д.	Высшая кв.категория	I кв. категория	б/категории
7 (21,9%)	3 (9,4%)	19 (59,4%)	4 (12,5%)

За период с 2019 по 2021 г. 27 педагогов прошли курсы повышения квалификации, в том числе:

- в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего» - 4, "
- по направлению «Профилактика низких образовательных результатов у учащихся общеобразовательных учреждений» - 5.
- в связи со спецификой школы (наличие спец.коррклассов) 6 педагогов в 2019-2020 уч.г. прошли обучение по направлению «Реализация ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
- «Создание курсов в среде Единой системы дистанционного обучения Республики Коми на платформе Moodle» - 2 педагога.
- в течение 2021 г. 8 педагогов прошли курсы повышения квалификации по функциональной грамотности.

Кроме того 4 педагога прошли курсы проф.переподготовки: на учителя математики (Щемелинина М.Д.), на педагога-библиотекаря (Минина А.Л., Чехонина Т.Н.), на учителя географии (Чехонина Т.Н.), получила специальное (дефектологическое) образование по профилю "Организация и содержание логопедической работы" Солодягина Ж.П..

Образовательные результаты:

В течение 2020/2021 учебного года осуществлялся мониторинг образовательного процесса, составными элементами которого являются анализ качества обучения, включая анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации, контроль за выполнением программ обучения, работы с отстающими учениками.

1. По итогам 2020/2021 года переведено 95% обучающихся (на повторное обучение оставлены 18 обучающихся 1-9 класса)

2. Процент успеваемости за истекший период по сравнению с прошлым отчётным периодом:

- в целом по школе снизился на 2%;
- по начальной школе понизился на 0,1%;
- по основной школе повысился на 7%;
- средней школе снизился на 7%

Динамика качества по школе относительно стабильна.

В 2020/2021 учебном году она составила 31,6%. В этом учебном году – 30 %.

3. Если отследить количество отличников, хорошистов и учащихся с одной «3», количество отличников осталось на прежнем уровне- 6 человек.Количество лучших уменьшилось со 116 до 110 человек.

4. Итоговые контрольные работы показали низкий уровень качества знаний и степень обученности по основным предметам.

Анализ ВПР

1. Результаты ВПР по большинству предметов подтвердили результаты полугодия.

2. Самая низкая успеваемость по результатам ВПР наблюдается по предметам математики и русскому языку в 6, 7 и 8 классах.

3. Учащиеся 8-х классов имеют самые низкие показатели успеваемости и качества среди всех участников ВПР.
4. Наблюдается большой процент учащихся, понизивших свои результаты, по сравнению с отметками по итогам 2019-2020 учебного года.
5. Сравнительный анализ результатов ВПР по математике и русскому языку за последние три года показывает отрицательную динамику процента низких результатов у обучающихся 5-8 классов.

Анализ ГИА

В 2018/2019 учебном году средний балл качества сдачи ГИА по математике в 9-ом классе составил 12, в 2020/2021 учебном году – 11,5. По русскому языку показатель качества уменьшился с 29 (средний балл) до 23 по сравнению с 2019 годом.

Анализ ЕГЭ

Средний балл ЕГЭ русский язык в 2021 году – 65 балла в 2020 году – 69 балла, в 2019 году – 62,1 балла. Средний балл ЕГЭ математика (профильный уровень) в 2021 году – 58 баллов, в 2020 – 33,5 баллов, в 2019 – 44 балла. Наблюдается повышение среднего балла.

На базе МБОУ «СОШ 1» пгт.Жешарт в 10-11 классах организовано профессиональное обучение по программе «Водитель категории «В».

Материально-техническое оснащение:

В школе созданы на 80% современные материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования в условиях реализации ФГОС: учебные кабинеты оснащены современным оборудованием. 80 % кабинетов оснащены мультимедийными проекторами, персональными компьютерами. Все обучающиеся обеспечены учебниками.

В 70 % кабинетов подключены к сети Интернет, локальной школьной сети. Образовательный процесс в полном объеме обеспечен учебной литературой, программами по всем дисциплинам учебного плана, учебно- методическим комплектом для педагогов и учащихся, дидактическим и иллюстративно-наглядным материалом, что позволяет создать условия для качественной реализации программ обучения, в том числе программ для детей с задержкой психического развития. Кабинеты физики и химии оснащены необходимым лабораторным оборудованием. Библиотека имеет отдельную читальную зону, что обеспечивает доступ учащихся и педагогов, как к традиционным, так и к современным видам информации.

Описание рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем», которые планируется устранять в процессе осуществления преобразований в рамках проекта.

В соответствии с рисковым профилем в школе № 1 пгт.Жешарт были выявлены 6 рисков с высокими показателями :низкий уровень оснащения школы, Дефицит педагогических кадров, недостаточная предметная и

методическая компетентность педагогических работников, риски низкой адаптивности учебного процесса, несформированность внутришкольной системы повышения квалификации, высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности.

Цели и задачи развития МБОУ СОШ № 1 пгт.Жешарт

<p>Цель</p>	<p>Освоения образовательного стандарта 100% обучающихся через реализацию мер по устранению факторов риска, связанных с пониженным уровнем школьного благополучия и высокой доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.</p>
<p>Задачи</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрить диагностический инструментарий, позволяющий выявлять и отслеживать качественные и количественные изменения, происходящие в процессе работы с детьми с пониженным уровнем благополучия. 2. Увеличить долю обучающихся, преодолевших риски учебной неуспешности на 3,7% к концу 2022-2023 учебного года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности. 3. Внедрить технологию персонального сопровождения в процесс обучения с обучающимися, имеющих риски учебной неуспешности. 4. Организовать работу с образовательным ресурсом ЯКласс, РЭШ, «Единая система дистанционного обучения Республики Коми» на базе СДО Moodle как с одним из инструментов работы с обучающимися, имеющих риски учебной неуспешности. 5. Разработать систему работы службы медиации с обучающимися, имеющих пониженный уровень школьного благополучия.
<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля обучающихся, преодолевших риски учебной неуспешности увеличилось на 5 % к концу 2022-2023 учебного года. 2. 100% классных руководителей используют технологию персонального сопровождения в процесс обучения с обучающимися, имеющих риски учебной неуспешности. 3. Разработан диагностический инструментарий, позволяющий выявлять и отслеживать качественные и количественные изменения, происходящие в процессе работы с детьми с пониженным уровнем благополучия. 4. Разработаны методические рекомендации по работе с образовательным ресурсом ЯКласс, РЭШ, «Единая система дистанционного обучения Республики Коми» на базе СДО Moodle, как с одним из инструментов работы с обучающимися, имеющих риски учебной неуспешности. 5. Разработана система работы службы медиации с обучающимися, имеющих пониженный уровень

	<p>школьного благополучия.</p> <p>6. 100% педагогов обучены саморегуляции негативных эмоциональных состояний снятия тревожности, эмоциональной напряженности.</p>
Методы сбора и обработки информации	Основными методами сбора данных являются опрос, наблюдение, анализ и синтез информации.
Сроки реализации Программы	2022-2023г.г.
Основные мероприятия или проекты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка мониторинга удовлетворенностью школьной жизнью. 2. Внедрение технологию персонального сопровождения в процессе обучения со слабоуспевающими обучающимися. 4. Индивидуальные программы сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности 5. Участие в проекте 500+ ЯКласс, РЭШ, «Единая система дистанционного обучения Республики Коми» на базе СДО Moodle как с одним из инструментов работы со слабоуспевающими обучающимися. 6. Система работы службы медиации с обучающимися, имеющих пониженный уровень школьного благополучия.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие системы мониторинга удовлетворённости школьной жизнью. 2. Увеличение доли мероприятий, проведённых школьной службой медиации, направленных на снижение уровня тревожности, эмоциональной напряжённости, конфликтных ситуаций. 3. Увеличение доли педагогов, применяющих приемы саморегуляции негативных эмоциональных, снятия тревожности, эмоциональной напряжённости. 4. Снижение количества детей с высокими показателями школьной неуспешности на 35%. 5. 100% классных руководителей применяют технологию персонального сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности. 6. Разработаны индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся с рисками учебной

	<p>неуспешности.</p> <p>7. Доля педагогов, использующих в учебном процессе образовательный ресурс ЯКласс, РЭШ, «Единая система дистанционного обучения Республики Коми» на базе СДО Moodle увеличилась на 25%.</p> <p>8. Количество обучающихся, успешно освоивших основную образовательную программу увеличилось на 5 % по итогам второго полугодия 2022/2023 учебного года.</p>
Исполнители	Бозова С.А.. директор МБОУ СОШ № 1 пгт. Жешарт, Чиглинцева Е.Г. заместитель директора, Туркина Г.С. заместитель директора, Разманова Т.А. заместитель директора по ВР., Агафонова А.В. педагог-психолог, Щитова Т.А. социальный педагог, педагоги школы, обучающиеся и их родители.
Порядок управления	Корректировка программы развития будет происходить с учетом мнения педагогического совета, управление реализацией программы осуществляется директором МБОУ СОШ № 1 пгт.Жешарт Бозовой С.А.

Меры и мероприятия по достижению целей развития

1.«Современная школа» (фактор риска «низкий уровень оснащения школы»)

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.	Проведение комплексного анализа уровня оснащения школы и разработка перспективного плана по повышению уровня оснащения учебных кабинетов, школьной библиотеки	до 01.03.2022	директор школы зам.директора по УВР	администрация школы
2.	Реализация плана по повышению уровня оснащения учебных кабинетов, школьной библиотеки	до 01.09.2022	директор школы	администрация школы
3.	Участие в федеральном проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекте «Образование» 2021	до 01.09.2022	директор школы	Управление образования, администрация школы

4.	Оснащение библиотеки 2-мя современными компьютерами с возможностью выхода в сеть Интернет	до 01.09.2022	директор школы	администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся
5.	Приобретение методической и учебной литературы соответствующей ФГОС.	до 01.09.2022	зав. библиотекой	администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся
6.	Пополнение школьной библиотеки, медиатеки учителей ЭОР, приобретение учебников с электронным приложением.	до 01.09.2022	зав. библиотекой	администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся
7.	Обновление лабораторного оборудования кабинета физики, биологии, химии	до 01.09.2022	директор школы зам.директора по АХЧ	учителя, обучающиеся
8.	Увеличение скорости сети Интернет в школе к началу 2022-2023 учебного года до 100 М\Б;	до 01.09.2022	директор школы зам.директора по АХЧ	администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся
9.	Оформление школьной рекреации на втором этаже в зону отдыха	до 01.09.2022	Директор школы, зам.директора по АХЧ, зам.директора по ВР	администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся, родители

2.«Дефицит педагогических кадров».

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Март 2022	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УР
2.	Составление предварительной нагрузки на 2022-2023 учебный год	Март 2022	Заместитель директора по УВР	Учителя, руководители ШМО
3.	Составление справки о потребности в педагогических кадрах на 2022-2023 учебный год	Март 2022	Директор школы, заместитель директора по учебной работе	Педагогические работники, руководители ШМО
4.	Размещение заявки на ежегодной электронной ярмарке вакансий СГУ им. Питирима Сорокина	март 2022	Директор школы	Директор, выпускники СГУ им. Питирима Сорокина
5	Посещение ярмарки профессий: СГУ им. Питирима Сорокина, Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И. А. Куратова	Март 2022	Директор заместитель директора по УВР	Директор, выпускники СГУ им. Питирима Сорокина, выпускники педколледжа

6.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	Апрель 2022	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора
7.	Участие в программе «Земский учитель»	ноябрь 2022	Директор	Директор, педагогические работники
8.	Проведение беседы с выпускниками и их родителями о целевом обучении в педагогических вузах	Апрель 2022	Директор, зам. по УВР	Директор, учащиеся 10-11 классов и их родители.
9.	Встреча с обучающимися 9-11 классов опытных учителей «Беседы о профессии»	апрель 2022	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, заместитель директора, обучающиеся 10-11 классов
10.	Проведение классных профориентационных часов по направлению педагогика для обучающихся 9-11 классов	По графику, март-декабрь 2022	Заместитель директора по УВР, заместитель классные руководители 9-11 классов	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, классные руководители 9-11 классов, обучающиеся 9-11 классов

11.	Организация Дней самоуправления	Апрель 2022	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР классные руководители 10-11 классов	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, классные руководители 10-11 классов, учителя- предметники, обучающиеся 10-11 классов
12.	Прохождение курсов проф.переподготовки педагогических кадров	Май-сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР, педагогические работники

3. «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников».

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Март 2022	Заместитель директора по УР	Директор школы Заместитель директора по УР
2.	Составление предварительной нагрузки на 2022-2023 учебный год	Март 2022	Заместитель директора по	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
3.	Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы»	Март 2022	Заместитель директора	Директор школы Заместитель директора по УР руководители ШМО, творческих групп
4.	Составление справки о потребности в педагогических кадрах на 2022-2023 учебный год	Апрель-Май 2022	Директор школы заместитель директора по учебной работе	Педагогические работники, руководители ШМО, творческих групп

5.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	Январь 2022, август 2022	Заместитель директора по УР	Заместитель директора
6.	1. Проведение диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников (вход); 2. Проведение онлайн-диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников (Выход: Например: «Интенсив Я учитель 3.0);	Май 2022 Декабрь 2022	Заместитель директора по УР	Педагогические работники
7.	Педсовет «Функциональная грамотность» с последующей организацией серии практических семинаров по направлениям ФГ.	Март- май 2022	Заместитель директора	Заместитель директора, педагоги школы.
8.	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Март- декабрь 2022	Заместитель директора	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
9.	Участие педагогов в конкурсах различного уровня.	Март- декабрь 2022	Заместитель директора	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
10.	Реализация права родителей учащихся на участие в образовательном процессе через посещение уроков педагогов школы.	в течение года	Директор школы, Заместитель директора по УР, по ВР, классные руководители.	Директор школы Заместитель директора по УР., по ВР руководители ШМО, творческих групп, педагоги школы, род.комитет школы, родители учащихся.

4.«Риски низкой адаптивности учебного процесса» .

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.	Анализ потребностей педагогов в дополнительном обучении по формирующему оцениванию	Апрель 2022	Заместитель директора по	Педагоги школы
2.	Организация обучения, в том числе и на рабочем месте	Апрель-август 2022	Заместитель директора по	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
3.	Внедрение практик формирующего оценивания в преподавание, посещение уроков администрацией школы.	Апрель-декабрь 2022	Директор школы Заместитель директора по УР	Директор школы Заместитель директора по УР руководители ШМО, творческих групп
4.	Внедрение практики индивидуализации и дифференциации обучения, фокус на методах оценивания	Апрель-декабрь 2022	Директор школы Заместитель директора по УР	Директор школы Заместитель директора по УР руководители ШМО, творческих групп
5.	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Март- декабрь 2022	Заместитель директора	Учителя, руководители ШМО, творческих групп

6.	Представление педагогического опыта коллегам.	Апрель-декабрь 2022	Директор школы заместители директора по учебной работе	Педагогические работники, руководители ШМО, творческих групп
7.	Участие педагогов в конкурсах различного уровня.	Апрель - декабрь 2022	Заместитель директора.	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
8.	Педсовет «Приемы формирующего оценивания»	Сентябрь 2022	Заместитель директора	Учителя, руководители ШМО, творческих групп

5.«Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Март 2022	Заместитель директора по УР	Директор школы Заместитель директора по УР
2.	Составление предварительной нагрузки на 2022-2023 учебный год	Март 2022	Заместитель директора по УР	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
3.	Заседание методического совета школы по теме «Актуализация	Март 2022	Заместитель	Директор школы Заместитель директора по

	школьной модели методической службы»		директора	УР руководители ШМО, творческих групп
4.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	Январь 2022, август 2022	Заместитель директора по УР	Заместитель директора
5.	Педсовет «Функциональная грамотность» с последующей организацией серии практических семинаров по направлениям ФГ.	Март- май 2022	Заместитель директора по УР	Заместитель директора по УР, педагоги школы.
6.	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Март- декабрь 2022	Заместитель директора	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
7.	Освоение педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства	в течение года	Руководители ШМО, администрация	Педагоги школы

8.	Участие педагогов в конкурсах различного уровня.	Март- декабрь 2022	Заместитель директора	Учителя, руководители ШМО, творческих групп
----	--	--------------------	-----------------------	---

6.«Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.	Сентябрь, 2022	Заместители директора по УВР	Учащиеся 1-11 классов
2.	Выявление неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся, обучающихся «группы риска», имеющих затруднения в учебной сфере.	Май-август 2022, коррекция в течение года.	Заместители директора по УВР, классные руководители	Учащиеся 1-11 классов
3.	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Сентябрь 2022, коррекция в течение года.	Заместители директора по УВР, педагог-психолог	-
4.	Установление различных причин неуспеваемости учащихся через использование различных диагностических методик.	1 этап – апрель-май и далее в течение 2022	Педагог-психолог	Учащиеся 1-11 классов
5.	Подготовка программ коррекционной работы по основным сложностям в обучении. Их реализация.	Апрель – декабрь	Педагог-психолог	Учащиеся 1-11 классов

6.	Проведение педсовета «Психологические аспекты неуспеваемости».	1 полугодие 2022	Заместители директора по УВР, педагог-психолог	Учителя
7.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	ежечетвертно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Учителя
8.	Использование дифференцированного подхода и принципа индивидуализации при организации работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	Ежегодно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Учащиеся 1-11 классов
9.	Организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями - предметниками и специалистами.	ежечетвертно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог, соц.педагог	Учащиеся «группы риска»
10.	Работа с родителями неуспевающих учащихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей - предметников. Консультация педагога- психолога.	Ежегодно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог, соц.педагог, классные руководители	Родители учащихся «группы риска»

11.	Консультации педагога- психолога для родителей учащихся, испытывающих проблемы.	Ежегодно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог, соц.педагог, классные руководители	Родители учащихся «группы риска»
12.	Вовлечение родителей в школьную жизнь через возможности ГИС ЭО. Проведение консультаций, родительских собраний, помощь в регистрации, обучение.	Ежегодно	Администратор электронного журнала, Заместители директора по УВР, учителя-предметники, соц.педагог, классные руководители	Родители учащихся «группы риска»
13.	Контроль за посещаемостью неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся уроков и дополнительных консультативных занятий.	ежедневно	Заместители директора по УВР, соц.педагог, классные руководители	Учащиеся «группы риска»
14.	Обобщение опыта работы учителей по работе с неуспевающими учащимися.	В течение года	Заместители директора по УВР	Учителя, классные руководители, педагог-псих УВР
15.	Организация секций и кружков в внеурочное время	Январь – декабрь	Заместители директора по УВР, классные руководители	Учащиеся 1-11 классы

III. Механизм реализации программы

Руководителем программы является руководитель МБОУ СОШ № 1. Пгт.Жешарт, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств (финансовый раздел программы опционален для участников проекта), а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.